

1.0. AMAÇ VE KAPSAM

1.1. Amaç

Bu talimatın amacı, CTR Personel Belgelendirme alanında sınava girecek olan adayların, özel durumlarından/engellerinden dolayı sınavlarda karşılaşılabilecek sorunları ortadan kaldırarak fırsat eşitliğini sağlamaktır.

1.2. Kapsam

Bu talimat, CTR Personel Belgelendirme alanında sınava girecek olan özel durumlu/engelli adaylarla ilgili sınavlarda alınacak önlemleri ve yapılacak ekstra faaliyetleri kapsar.

2.0. KISALTMA VE TANIMLAR

- 2.1. Aday:** Belirtilen ön şartları yerine getiren ve CTR personel belgelendirme prosesine kabul edilen **başvuru sahibi** (*Dahili düzenleme, Ref. TS EN ISO/IEC 17024*).
- 2.2. Belge:** Başvuru sahibinin belgelendirme şartlarını yerine getirdiğini gösteren, MYK (Mesleki Yeterlilik Kurumu) tarafından düzenlenmiş belge (*Dahili düzenleme, Ref. TS EN ISO/IEC 17024*).
- 2.3. Belge Sahibi:** Belgelendirme şartlarını yerine getiren ve bu doğrultuda CTR tarafından belge almaya hak kazanmış ve belgelendirilmiş kişi (*Dahili tanım*).
- 2.4. Belgelendirme Programı:** Belirli standartlar ve kurallar ile aynı prosedürlerin uygulandığı, belirli bir personel kategorisi (meslek) ile ilgili özel belgelendirme şartları (*Dahili düzenleme, Ref. TS EN ISO/IEC 17024*).

3.0. UYGULAMA

3.1. Değerlendirme

Engel ve/veya özel durumunu **Belgelendirme Başvuru Formu** ile belirtmiş olan başvuru sahibine ait başvuru formu, **Planlama Sorumlusu** tarafından gözden geçirilir. Bu gözden geçirme, gerek görülmesi halinde, teknik bir kişinin desteğini-görüşünü de kapsayabilir. Bu başvuru ile ilgili alınan kararlar (engel/özel durum hakkındaki detaylar; sınav planlamada ele alınacak konular; sınav gerçekleştirmede ele alınacak konular; sınav gizliliği ve güvenliği hakkındaki konular; karar verme faaliyetleri hakkında ele alınan konular vb.) sınav planlama için girdi oluşturur ve gerekli olması durumunda **Toplantı Tutanağı Formu** ile kayıt altına alınır.

CTRvoc'ta aday bilgisi özel durum/engelli olarak not edilir ve detaylar belirtilir.

Not - Yeterlilik birimlerinin bir veya birkaçında teorik ve/veya uygulama sınavına girmesi uygun görülmeyen veya ilgili belgelendirme programının tamamına göre belgelendirilmesi uygun görülmeyen özel durumlu/engelli adaylara (ağır uzuv kayıpları, görme engelleri, ilgili mesleğin asgari gereklerini sağlayabilecek fiziksel yeterliliği olmayan, ilgili meslekte çalışması mevzuat gereğince uygun olmayan veya eğitilememiş/öğretilmemiş zihinsel engelliler vb.) adaylara sınava girmemeleri konusunda bilgilendirme yapılır ve gerek görülürse başvuruları reddedilir.

3.2. Yapılacak İşlemler/Alınacak Önlemler

CTR, engelli veya itina gösterilmesi gereken adayların sınava erişimini sağlayacak önlemleri alır. Bu kapsamda ilgili ulusal yeterlilikte başka bir düzenleme bulunmadığı durumlarda:

- a) Okuma yazma bilmeyen adaylar ve görme engelli adaylar için soruları okuyacak bir kişi görevlendirilir. Bu adayların sınavları diğer adaylardan ayrı ve tek tek gerçekleştirilir. Soruları okuyan kişi soruları yüksek sesle ve yüzü kameraya dönük olacak şekilde okur.
- b) Türkçe bilmeyen adaylar için ilgili ulusal yeterlilikler, soru kitapçıkları, kontrol listeleri ve adayın ihtiyaç duyacağı diğer sınav dokümanları yeminli tercüman tarafından tercüme edilir. İlgili ulusal yeterliliğin değerlendiricinin adaya soru sormasını gerektirdiği hallerde sınav esnasında yeminli tercüman bulundurulur.
- c) İşitme engelli adayların sınavları yeminli işaret dili tercümanları aracılığıyla gerçekleştirilir.

CTR, yukarıda belirtilenler dışında bir durumla karşılaşması durumunda veya yukarıda belirtilen çözümlerin uygulanmasının mümkün olmadığı hallerde çözüm önerisini MYK'ya sunar, MYK tarafından onaylanması halinde uygular. Yukarıdaki önlemlerin uygulanması sonucu doğabilecek ek sınav maliyetleri adayın bilgisi dahilinde olmak kaydıyla adaya yansıtılabilir. İşbu madde engelli veya itina gösterilmesi gereken adayların çalışabileceği meslekler için geçerlidir.

4.0. EKLER

4.1. Toplantı Tutanağı Formu

4.2. Belgelendirme Başvuru Formu